

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013*

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Tuszyn

ul. Piotrkowska 2/4

95-080 Tuszyn

Telefon: (0-42) 232-13-82

Fax: (0-42) 61-43-069

Adres internetowy: www.tuszyn.info.pl

Email: inwestycje@tuszyn.info.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **TI.2710.1.2013**

Nr przetargu TI- 21/2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:

„ Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie „

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

Akceptuję:

Burmistrz Miasta Tuszyna

/ - / mgr inż. Witold Małecki

Tuszyn, 23.08.2013 r.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013*

Rozdział 1. Obligatoryjne postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

§ 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Tuszyn

ul. Piotrkowska 2/4

95-080 Tuszyn

Telefon: (0-42) 232-13-82

Fax: (0-42) 61-43-069

Adres internetowy: www.tuszyn.info.pl

Email: inwestycje@tuszyn.info.pl

NIP 728-25-99-683

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami), zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej zatwierdzonej **Zawiadomieniem Nr 25/2010 o braku sprzeciwu w sprawie zamiaru wykonania robót budowlanych** - Starosty Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 10.12.2010 roku znak: BGiGN.T.7352/765/123/2010 na wykonanie robót budowlanych polegających na zagospodarowaniu placu (utwardzeniu terenu) przy Urzędzie Miasta na dz. Nr ewid.90, 91/1, 91/2 obręb 14 w Tuszynie przy ul. Piotrkowskiej 2/4 i przekazaniu do eksploatacji kompletnego zadania inwestycyjnego pn.

„ Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie”

– w zakres którego wchodzi m. in.:

Zakres robót :

- a) roboty pomiarowe,
 - b) roboty rozbiórkowe (rozbiórka chodników oraz częściowo istniejącej nawierzchni asfaltowej),
 - c) roboty ziemne – korytowanie pod nawierzchnię utwardzenia terenu,
 - d) ustawienie krawężników betonowych 15x30cm na ławie betonowej,
 - e) wykonanie rowów chłonnych z tłuczni kamiennego,
 - f) wykonanie warstwy odsączającej z piasku średnioziarnistego,
 - g) ułożenie nawierzchni z kostek brukowych (kostki ażurowej – 955,5m² i brukowej – 357,50m²),
 - h) wykonanie nowych zieleńców (439,50m²) z nawiezieniem warstwy humusu 10 cm, obsianiem trawą (Zamawiający nie wymaga obsadzenia zieleńców krzewami na obrzeżach),
 - i) zrekultywowanie istniejącej nawierzchni zieleni z obsianiem trawą (76,5m²),
 - j) regulacja pionowa włązów kanałowych, (Zamawiający rezygnuje z ustawienia 18 donic betonowych o wymiarach 120x60x60cm ujętych w przedmiarze robót).
2. Wszędzie tam, gdzie w dokumentacji projektowej, STWiOR lub w przedmiarze robót występują nazwy firmowe urządzeń, materiałów lub nazwy producentów, Zamawiający dopuszcza zastosowanie urządzeń, materiałów i rozwiązań równoważnych do opisanych (o parametrach nie gorszych niż wskazane) - art. 30 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Ponadto dla realizacji zamówienia należy uwzględnić niżej wymienione czynności i roboty oraz poniesienie kosztów z tym związanych:
- 1) Wykonanie wszelkich niezbędnych robót przygotowawczych, towarzyszących, zabezpieczających, koniecznych do wykonania zadania i wynikających z zakresu zamówienia.
 - 2) Pełna obsługa geodezyjna tj. tyczenie i inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza inwestycji zarejestrowana w Starostwie Powiatowym w 3 egz., dokumentacja powykonawcza budowy w 2 egz.
 - 3) Przygotowanie placu zaplecza budowy wraz z dostawą wszystkich wymaganych mediów oraz dojazdów i kładek dla przejść i przejazdów na plac budowy i do zaplecza budowy.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013*

- 4) Wykonanie przejść i dojazdów do posesji, zapewniających bezkolizyjny dostęp do użytkowanych obiektów.
- 5) Wykonanie zabezpieczeń istniejącego uzbrojenia.
- 6) Usunięcie ewentualnych kolizji istniejącego uzbrojenia podziemnego i nadziemnego w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania inwestycji. Przy wykonaniu robót zachować warunki podane przez gestorów sieci w uzgodnieniach branżowych,
- 7) Odtworzenie terenu po wykopach do stanu pierwotnego i zagęszczenie gruntu po wykopach wraz z udokumentowaniem wskaźnika zagęszczenia badaniami laboratoryjnymi.
- 8) Wykonanie wszelkich zaleceń wynikających z dokumentów uzgadniających dokumentację projektową i innych wraz z poniesieniem kosztów opłat z nich wynikających,
- 9) Sporządzenie planu BIOZ
- 10) Poniesienie opłat i odszkodowań za wyrządzone szkody związane z realizacją zadania.
- 11) Protokolarne przekazanie do Referatu Dróg i Zieleni materiałów pochodzących z rozbiórki chodników (płyty chodnikowe ustawione na paletach).

3. Okres gwarancji.

Wybrany wykonawca udzieli co najmniej **60 miesięcznej** gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia.

4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według słownika CPV:

45-23-31-20-6 - roboty w zakresie nawierzchni dróg

§ 4. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin zakończenia realizacji niniejszego zamówienia do dnia 31.01.2014r., w tym zakończenie robót budowlanych do dnia 10.12.2013r.

Inwestycja realizowana w ramach Wieloletniego Planu Finansowego na lata 2013-2014.

(Faktura za wykonanie robót płatna w 2 transzach , tj. z budżetu 2013 roku oraz z budżetu 2014 roku, tj:

- **I-sza transza – faktura płatna w kwocie do wysokości środków przewidzianych w budżecie roku 2013,**
 - **II-ga transza płatna w 2014r.**
- Kwota drugiej faktury stanowi różnicę między wartością wynagrodzenia Wykonawcy określoną w zawartej Umowie a należnością uregulowaną pierwszą fakturą).**

§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia – poprzez wykazanie się wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, budowy co najmniej trzech obiektów o podobnym charakterze co przedmiot zamówienia, tj. **zagospodarowanie placu (utwardzenie nawierzchni dróg lub placów manewrowych, parkingów kostką betonową na podbudowie o łącznej powierzchni min 955 m²** z podaniem jej rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik zgodny w treści ze wzorem stanowiącym Zał. nr 3 do SIWZ),
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – poprzez załączenie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówieni, na kwotę nie mniejszą niż 200 000 zł. (słownie : dwieście tysięcy zł).

2. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty, wskazanych w § 6 niniejszej SIWZ, **wg formuły “spełnia” - “nie spełnia”**.

3. Wykonawca musi wykazać spełnianie każdego z warunków.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013

4. Niespełnienie któregośkolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp należy dołączyć do oferty:

1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1-4 w związku z art. 44 ustawy Pzp. – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, budowy co najmniej trzech obiektów o podobnym charakterze co przedmiot zamówienia tj. **zagospodarowanie placu (utwardzenie nawierzchni dróg lub placów manewrowych kostką betonową na podbudowie o łącznej powierzchni min 955 m²** z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ

3) dowody dotyczące najważniejszych robót określających czy roboty wykazane w pkt 2) zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa w punkcie 3) są:

a) poświadczenie,

b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w punkcie 2) zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Za najważniejsze roboty budowlane uważa się roboty niezbędne do wykazania warunku określonego w § 5, ust.1, pkt 2 SIWZ. Zamawiający nie wymaga informacji o robotach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. Poz.231), Wykonawca w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust.2 pkt 1 rozporządzenia, może

przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust.1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów , jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz.1818).

4) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200.000 zł. (słownie : dwieście tysięcy zł).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013

- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się odpowiednie przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 ,poz. 1817). Zamawiający żąda od wykonawców mających siedzibę i miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumentów wystawionych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzających, że:
- 1) nie otwarto likwidacji Wykonawcy i nie ogłoszono jego upadłości. Dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.
 - 3) nie orzeczono wobec wykonawcy zakazu ubiegania się o zamówienie. Dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust.4 , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym , administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może się zwrócić do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
6. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z **zał. nr 9** do SIWZ
7. Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

§7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie i faksem .**
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, **każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie lub faksem.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ. wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ. wpłynął po upływie terminu składania o którym mowa w pkt. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3 niniejszej SIWZ.
7. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ., bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ., oraz zamieści ją także na swojej stronie internetowej,

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013

9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ., nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ., oraz na swojej stronie internetowej,
10. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.00 są:
p. Marek Michalak i p. Joanna Soborowska – tel. 42- 232 -13-82 w 43.

§ 8. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wysokość i termin wniesienia wadium.

- 1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)

- 2) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

2. Forma wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na rachunek Zamawiającego prowadzony przez :

Bank PEKAO S.A. O/Tuszyn 07 1240 3451 1111 0000 3031 6261

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez ustawę formach należy złożyć w kasie Urzędu Miasta w Tuszynie, ul. Piotrkowska 2/4, I piętro, a kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.

4. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Utrata wadium.

1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

§ 9. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013

wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 10. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Forma oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- 2) Ofertę sporządza się na piśmie pod rygorem nieważności.
- 3) Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę
- 4) Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
- 5) Forma oferty:
 - a) oferta powinna zapewniać pełną czytelność jej treści,
 - b) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) wszystkie karty składające się na ofertę powinny być spięte w jedną całość,
 - d) każda karta oferty oraz załączniki powinny zostać ponumerowane,
 - e) oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 6) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zastosowanie w tym zakresie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Z 2013r., poz. 231).
- 8) Wszystkie poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz parafowane przez Wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy).
- 9) Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „ NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. Z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) ” i powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

2. Zawartość oferty:

1. Formularz ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1**.
2. Dowód wniesienia wadium .
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy(ów) – *o ile dotyczy* (zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 6 SIWZ).
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 44 w związku z art. 22, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2**.
5. Wykaz wykonanych robót – sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3**
6. Poświadczenia , inne dokumenty potwierdzające, że roboty wykazane w załączniku nr 3 zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
7. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200 000 zł.
8. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 4**.
9. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013

10. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
12. Oświadczenie o akceptacji przez wykonawcę wzoru umowy - sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 5.**
13. Oświadczenie o udzielaniu gwarancji i rękojmi - sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 6.**
14. Oświadczenie o podwykonawcach – sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 7.**
15. Oświadczenie na podstawie art.8 ust. 3 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy) o nie ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 8.**
16. Oświadczenie art 26 ust.2d Ustawy Prawo zamówień publicznych sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 9.**
17. **Koszty ofertowy.**

§11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 1 – parter (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie

do dnia	11.09.2013 r	do godz.	11³⁰
----------------	---------------------	-----------------	------------------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce) i zaadresować na Zamawiającego następująco:

Gmina Tuszyn
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

Oferta w postępowaniu przetargowym na:

„Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie,,

Nie otwierać przed dniem: **11.09.2013 r. godz.12⁰⁰**

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Oferty zostaną otwarte w Urzędzie Miasta w Tuszynie I piętro -sala konferencyjna

w dniu	11.09.2013 r	o godz.	12⁰⁰
---------------	---------------------	----------------	------------------------

5. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom w terminach wynikających z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp

§12. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający przyjmie za poprawną cenę brutto wyrażoną liczbą w formularzu oferty (załącznik nr 1) bez względu na sposób jej obliczenia.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013

3. Rozbieżność ceny podanej liczbą, do ceny podanej słownie zamawiający przyjmie jako oczywistą omyłkę pisarską.
4. Zamawiający ustala **ryczałtowy** system wynagrodzenia. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę jego oferty.
5. Podstawę do określenia całkowitej ryczałtowej ceny stanowi zakres robót budowlanych określony w dokumentacji projektowej oraz SIWZ, realizowanych zgodnie z sztuką budowlaną i przepisami ustawy Prawo Budowlane oraz STWiOR, wraz z kosztami wszelkich opłat i badań.
6. Wykonawca winien sporządzić kosztorys ofertowy na podstawie dostarczonego przedmiaru robót. Przedmiar ma charakter informacyjno-pomocniczy. Załączony przez oferenta kosztorys ofertowy ze względu na ryczałtowy sposób wynagrodzenia, będzie miał również charakter informacyjno-pomocniczy. Wyłonionego wykonawcę obowiązuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, SIWZ oraz STWiOR.
7. Zamawiający nie będzie badał zgodności podstawy wyceny, ani ilości robót w złożonych przez oferentów kosztorysach ofertowych. Załączone kosztorysy mają charakter informacyjno-pomocniczy.
8. Cena określona w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z dokumentacji, SIWZ, STWiOR i przedmiaru oraz oddania obiektu do użytkowania, jak również nie ujęte w dokumentacji projektowej, a niezbędne do wykonania zadania m. in.:
 - a) podatek od towarów i usług.
 - b) przygotowanie zaplecza budowy z dostawą niezbędnych mediów wraz z opłatami za korzystanie z nich.
 - c) zabezpieczenie placu budowy i jego oznakowanie.
 - d) sporządzenie planu BIOZ
 - e) projekt organizacji ruchu wraz z opłatami oraz uzyskanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego
 - f) obsługi geodezyjnej budowy.
 - g) sporządzenia 2 egz. dokumentacji budowy i podwykonawczej, wraz z inwentaryzacją geodezyjną podwykonawczą w 3 egz. oraz kosztami rejestracji w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Łodzi.
 - h) zabezpieczenia dojazdów i dojść do posesji na czas robót.
 - i) zabezpieczenia istniejącego uzbrojenia na czas budowy.
 - j) usunięcia ewentualnych kolizji.
 - k) poniesienie innych niezbędnych opłat wynikających z prowadzonych prac.
 - l) koszty pomiarów, prób, sprawdzeń, rozruchów, badań itp.
 - m) opłaty i odszkodowania za wyrządzone szkody,
 - n) zgłoszenie zakończenia robót z upoważnienia Zamawiającego do właściwego organu i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie

§13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej Specyfikacji.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

cena – 100%

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów. Sposób obliczania punktów:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}}{\text{cena badana brutto}} \times 100$$

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

§14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty,

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013

- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 ustawy Pzp, **po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.**
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

§15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1. Zamawiający żąda od wybranego wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej " zabezpieczeniem ", w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
- 2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu -przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez

Bank PEKAO S.A. O/Tuszyn 07 1240 3451 1111 0000 3031 6261

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. **Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 148 ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych,tj.:**
- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów;
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyście wykonane, natomiast pozostałe 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- 1. Zamawiający wymaga, aby odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady została rozszerzona na czas trwania gwarancji (art. 558 § 1 kodeksu cywilnego).
- 2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy.
- 3. Projekt umowy stanowi **załącznik nr 10** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 1. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przewidziane są w dziale VI ustawy Pzp. – Środki ochrony prawnej.

Rozdział 2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013

§19. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

§21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

§23. Opis aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

§24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w niniejszym postępowaniu.

§25. Opis wymagań, o których mowa w art. 29 ust 4 pkt 1 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1 ustawy Pzp.

§26. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców

2. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.

3. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy Pzp) przez dwóch lub więcej wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

- a) ofertę oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w § 6 ust. 1 niniejszej specyfikacji - musi przedłożyć, w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnik ustanowiony do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu.
- b) oświadczenia i dokumenty wymienione w § 6 ust 2 niniejszej specyfikacji - składa każdy z wykonawców w imieniu własnym

§27. Podwykonawstwo.

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania zakresu tych prac (załącznik nr 8).

§28. Zmiany w umowie.

Zamawiający dopuszcza zmiany w zawartej umowie z uwagi na:

- 1) warunki atmosferyczne (kłęski żywiołowe; warunki odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, dokonania prób i sprawdzeń);
- 2) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne lub archeologiczne;
- 3) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe (niezinventaryzowane lub błędnie zinventaryzowane obiekty budowlane);
- 4) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych ;
- 5) wystąpienia zdarzeń niezawinionych przez Wykonawcę o charakterze nadzwyczajnym;
- 6) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, wtedy wartość robót wyłączonych zostanie ustalona w oparciu o stosowne pozycje kosztorysu ofertowego (w takim wypadku nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia ryczałtowego i ustalenie jego nowej wartości).

Rozdział 2. Wykaz załączników do niniejszej Specyfikacji.

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp.
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych przez wykonawcę zamówień
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – art. 24 ust. 1 ustawy
5.	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia dotyczącego akceptacji wzoru umowy.
7.	Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o udzieleniu gwarancji i rękojmi.
8.	Załącznik nr 7	Wzór wykazu prac przeznaczonych do podwykonania.
9.	Załącznik nr 8	Wzór oświadczenia na podstawie art.8 ust.3 ustawy Pzp o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .
10.	Załącznik nr 9	Wzór oświadczenia z art. 26 ust.2d Ustawy Pzp
11.	Załącznik nr 10	Wzór umowy
11.	Załącznik nr 11	Dokumentacja projektowa.
12.	Załącznik nr 12	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR).
13.	Załącznik nr 13	Przedmiar robót

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013

Załącznik nr 1 do SIWZ

Wzór Formularza Ofertowego (w przypadku oferty wspólnej składają łącznie wszyscy Partnerzy)

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
miejscowość i data

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA**

„ Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie ”

ZAMAWIAJĄCY
GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam (y), że:

- 1) Zapoznałem się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptuję treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści SIWZ, wraz z wyjaśnieniami i zmianami oraz oświadczam, że uzyskałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania niniejszej oferty.
- 2) Uważam się związanym niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ .
- 3) Akceptuję wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ, w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) **Cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia jest ceną ryczałtową i wynosi:**

CENA OFERTOWA BRUTTO: **PLN w tym podatek VAT (.....%)**

słownie złotych brutto:

Powyższa cena została obliczona przy zastosowaniu następujących czynników cenotwórczych:

a) stawka roboczogodziny :

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013*

b) koszty pośrednie (od R,S) :

c) wskaźnik kosztów zakupu :

d) wskaźnik zysku :

5) Termin realizacji zamówienia **do dnia 31. 01. 2014 r.**

Wymagany termin zakończenia realizacji niniejszego zamówienia do dnia 31.01.2014r., w tym zakończenie robót budowlanych do dnia 10.12.2013r.

Inwestycja realizowana w ramach Wieloletniego Planu Finansowego na lata 2013-2014.

(Faktura za wykonanie robót płatna w 2 transzach , tj. z budżetu 2013 roku oraz z budżetu 2014 roku, tj.:

a) I-sza transza – faktura płatna w kwocie do wysokości środków przewidzianych w budżecie roku 2013,

b) II-ga transza faktura płatna w 2014r.

Kwota drugiej faktury stanowi różnicę między wartością wynagrodzenia Wykonawcy określoną w zawartej Umowie a należnością uregulowaną pierwszą fakturą .

6) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zabezpieczyć umowę zgodnie z wymaganiami SIWZ,

7) Składamy(y) niniejszą ofertę **[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],**

8) Nie uczestniczę(y) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.

9) Uzyskaliśmy wszelki informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

10) Zwrot wadium na konto nr:

11) **Udzielam (y) gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia na okres 60 m-cy oraz wyrażam zgodę na umowne rozszerzenie okresu rękojmi na czas trwania gwarancji (art. 558 § 1 kodeksu cywilnego)**

5. Podpis(y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013

Załącznik nr 2 do SIWZ

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami)

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
miejscowość i data

1. ZAMAWIAJĄCY

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska2/4
95-080 Tuszyn

2. Wykonawca

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na:

„ Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie ”

O Ś W I A D C Z E N I E *

Oświadczamy, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn.zm.) dotyczące :

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej .

3. Podpis(y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – oświadczenie podpisuje Pełnomocnik

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013

Załącznik nr 3 do SIWZ

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIENIA
WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA**

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
miejsowość i data

1. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

2. Wykonawca (Partner)

.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy (Partnera)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na:

„ Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie ”

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam – oświadczamy*, że zrealizowałem – zrealizowaliśmy* następujące prace:

Lp.	Nazwa/Firma i adres Zamawiającego	Charakterystyka zamówienia (rodzaj i zakres)	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Czas realizacji od ____ do ____ (m-c, rok)	
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Uwaga:

Należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3. Podpis(y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

* niepotrzebne skreślić

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.1.2013 - Numer przetargu TI-21/2013

Załącznik nr 4 do SIWZ

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA *

.....
pieczęć wykonawcy

.....
miejsowość i data

1. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie ”

oświadczamy , że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.),

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

2.PODPIS(Y):

Uwaga :

*** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa i podpisuje każdy z Wykonawców.**

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Przebudowa nawierzchni jezdni ul. Osiedlowej w Tuszynie wraz z łącznikiem pomiędzy ul. Osiedlową i ul. Błokową
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.11.2013 - Numer przetargu 7/2013*

Załącznik nr 5 do SIWZ

Wzór oświadczenia dotyczącego akceptacji wzoru umowy

.....
pieczęć wykonawcy

.....
miejscowość i data

1. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie ”

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. Akceptuję bez zastrzeżeń **wzór umowy**.
2. Umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
4)					
5)					
6)					

3. PODPIS(Y):

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Przebudowa nawierzchni jezdni ul. Osiedlowej w Tuszynie wraz z łącznikiem pomiędzy ul. Osiedlową i ul. Błokową
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.11.2013 - Numer przetargu 7/2013*

Załącznik nr 6 do SIWZ

Wzór oświadczenia o udzieleniu gwarancji i rękojmi

.....
pieczęć wykonawcy

.....
miejscowość i data

1. ZAMAWIAJĄCY:
GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie ”

OŚWIADCZAM(Y), ŻE

1. Udzielę (udzielimy) gwarancji na przedmiot zamówienia na **okres 60 miesięcy**, licząc od daty odbioru końcowego zadania..
2. **Wyrażam(y) zgodę na umowne rozszerzenie okresu rękojmi na czas trwania gwarancji (art. 558 § 1 kodeksu cywilnego).**

3. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Przebudowa nawierzchni jezdni ul. Osiedlowej w Tuszynie wraz z łącznikiem pomiędzy ul. Osiedlową i ul. Blokową
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.11.2013 - Numer przetargu 7/2013*

Załącznik nr 7 do SIWZ

Wykazu prac przeznaczonych do podwykonania

.....
pieczęć wykonawcy

.....
miejsowość i data

1. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie ”

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Następujące części niniejszego zamówienia zostaną powierzone do wykonania podwykonawcom.

L.p.	Część zamówienia- zakres robót
1.	
2.	
3.	

3. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejsowość i data
1)					
2)					
3)					

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Przebudowa nawierzchni jezdni ul. Osiedlowej w Tuszynie wraz z łącznikiem pomiędzy ul. Osiedlową i ul. Błokową
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.11.2013 - Numer przetargu 7/2013*

Załącznik nr 8 do SIWZ

Oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 u.p.z.p o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

.....
pieczęć wykonawcy

.....
miejsowość i data

1. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

2. WYKONAWCA (PARTNER):

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		
Partner nr 3		

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie ”

OŚWIADCZAM, ŻE:

Na podstawie art.8 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2010r. nr 113 poz.759 z późn. zm.) , wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			
3.			

3. PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Pieczęć Wykonawcy (Partnera)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

GMINA TUSZYN
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Przebudowa nawierzchni jezdni ul. Osiedlowej w Tuszynie wraz z łącznikiem pomiędzy ul. Osiedlową i ul. Błokową
Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego TI.2710.11.2013 - Numer przetargu 7/2013*

Załącznik Nr 9 do SIWZ

Oświadczenie z art. 26 ust. 2 d ustawy Prawo zamówień publicznych *

.....
pieczęć wykonawcy

.....
miejsowość i data

1. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA TUSZYN
ul. Piotrkowska 2/4
95-080 Tuszyn

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ Zagospodarowanie placu (utwardzenie terenu) przy Urzędzie Miasta w Tuszynie ”

Oświadczam/my, że Wykonawca¹ do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007r. Nr 50, poz. 331 ze zmianami).

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej ²

Lp.	Nazwa podmiotu i jego siedziba
1	
2	
3	
4	
.....	

Uwaga !

- 1) **Wpisać odpowiednio „ należy lub „ nie należy „**
- 2) **Tabelę należy wypełnić w przypadku , gdy Wykonawca w oświadczeniu napisze, że należy do grupy kapitałowej.**

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub uprawnionego
Przedstawiciela)

* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa i podpisuje każdy z Wykonawców.